

Projekt

z dnia 22 marca 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCE**

z dnia 29 marca 2019 r.

w sprawie przyjęcia oraz przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu poprawionego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Warka.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 – ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 506) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2180) Rada Miejska w Warce uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się poprawiony projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Warka w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Po dokonaniu analizy poprawionego projektu regulaminu przekazuje się go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Warce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

**Regulamin
dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie miasta i gminy Warka**

Luty 2019r.

Spis treści

- Rozdział 1 Postanowienia ogólne
- Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków
- Rozdział 3 Obowiązki odbiorcy usług
- Rozdział 4 Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług
- Rozdział 5 Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach
- Rozdział 6 Warunki przyłączenia do sieci
- Rozdział 7 Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych
- Rozdział 8 Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza
- Rozdział 9 Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków
- Rozdział 10 Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków
- Rozdział 11 Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe
- Rozdział 12 Postanowienia końcowe

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Warka (dalej: Gmina) oraz wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.
2. Regulamin został opracowany na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1152), zwanej dalej Ustawą.
3. Regulamin niniejszy jest aktem prawa miejscowego.
4. Użyte w Regulaminie określenia znajdują interpretację w Art. 2 Ustawy.
5. Świadczenie usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Warka prowadzi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w rozumieniu Art. 2 pkt 4) Ustawy, tj. Zakład Usług Komunalnych w Warce Spółka z o.o., z siedzibą w Warce ul. Farna 4, posiadający osobowość prawną, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS 0000362237, zwany w Regulaminie Przedsiębiorstwem.
6. Odbiorcą usług jest każdy, kto korzysta z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy, zawartej z Przedsiębiorstwem.
7. Zgodnie z Art.27a Ustawy, właściwym miejscowo organem regulacyjnym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Rozdział 2

Minimalny poziom świadczonych usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2

Przedsiębiorstwo w zakresie zbiorowego dostarczania wody zapewnia następujący minimalny poziom świadczonych usług: ciągłość i niezawodność dostawy wody do nieruchomości, dla której zawarto umowę zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, a w szczególności zapewnia:

- a) Dostawę wody o ciśnieniu nie mniej niż 0,1 MPa i nie więcej niż 0,6 MPa, o ilości nie mniej niż 0,1

m³/dobę (3,0 m³/m-c) na osobę,

- b) Dostawę wody o normatywnej jakości, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy, odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, a w szczególności o parametrach: odczyn 6,5-9,5 pH; sumaryczna zawartość wapnia i magnezu (twardość ogólna) 60÷500 mg/dm³; zawartość manganu < 0,05 mg/dm³; zawartość żelaza < 0,2 mg/dm³.

§ 3

Przedsiębiorstwo w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków zapewnia następujący minimalny poziom świadczonych usług: ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków bytowych, komunalnych i przemysłowych do systemu kanalizacyjnego będącego w zarządzie Przedsiębiorstwa, od dostawców ścieków, na podstawie zawartej z nimi umowy, ustalonej według zasad określonych w niniejszym Regulaminie, a w szczególności zapewnia nieprzerwany odbiór ścieków w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³/dobę (3,0 m³/m-c) na osobę, z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w § 29 Regulaminu.

§ 4

Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

1. Zapewnić sprawność techniczną oraz prowadzić prawidłową eksploatację będących w jego zarządzie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Warka.
2. Wykonywać na swój koszt niezbędne remonty i naprawy sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej będących w jego zarządzie, a w szczególności usuwać wszelkie awarie.
3. Zamontować na swój koszt wodomierz główny na przyłączy przed zaworem głównym na instalacji odbiorcy – zakup, konserwacje, naprawy i ewentualne wymiany wodomierzy są w gestii Przedsiębiorstwa, z wyjątkiem przypadków, gdy wymiana wynika z winy odbiorcy.
4. Przeprowadzać kontrolę funkcjonowania wodomierzy:
 - a) z własnej inicjatywy – bez pobierania opłat,
 - b) na żądanie odbiorcy wody, jednakże w przypadku stwierdzenia przez uprawnioną firmę legalizującą prawidłowego funkcjonowania wodomierza – na koszt odbiorcy.
5. Dokumentować z należytą starannością i dokładnością zdarzenia eksploatacyjne na obiektach będących w jego zarządzie.
6. Wydawać warunki techniczne zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
7. Uzgodnić w terminie 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną dot. przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.
8. Skutecznie oczyszczać ścieki w procesie technologicznym na oczyszczalni ścieków, aby jakość ścieków wprowadzanych do odbiornika odpowiadała warunkom pozwolenia wodnoprawnego.
9. Wnikliwie rozpatrywać skargi, wnioski i postulaty zgłaszane przez odbiorców wody i dostawców ścieków zgodnie z zasadami określonymi w § 34 i § 35 niniejszego Regulaminu.
10. Przywrócić teren po usunięciu awarii do stanu pierwotnego.

§ 5

Obowiązek Przedsiębiorstwa w zakresie utrzymania i eksploatacji sieci oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych obejmuje:

- urządzenia wodociągowe na sieciach, w tym zawory na sieci odcinające przepływ wody do przyłącza wodociągowego, a także wodomierz główny,
- urządzenia kanalizacyjne na sieciach za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej.

§ 6

Zgodnie z obowiązującymi przepisami Przedsiębiorstwo:

1. Przeprowadza regularnie badania jakości dostarczanej odbiorcom wody, zarówno w miejscu jej uzdatniania na stacji uzdatniania, jak również na wytypowanych i uzgodnionych ze stacją sanitarno-epidemiologiczną punktach poboru u odbiorców.
2. Regularnie (co 6 miesięcy) informuje odbiorców usług o jakości wody przeznaczonej do spożycia, poprzez umieszczenie analizy wody wykonanej przez stację sanitarno-epidemiologiczną na tablicy ogłoszeń w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa: www.zukwarka.pl.
3. Kontroluje wprowadzane do kanalizacji sanitarnej ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności kontroluje okresowo czy stężenia zanieczyszczeń w odprowadzanych ściekach przemysłowych nie przekraczają wartości określonych w rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1757 t.j.).
4. Przeprowadza w akredytowanym laboratorium badania jakości ścieków oczyszczonych wprowadzanych do rzek z częstotliwością wynikającą z przepisów.
5. Realizuje budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, uzgodnionego z Gminą,
6. Przekazuje organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 1 ust. 7, wniosek o zatwierdzenie Taryfy cen i stawek opłat dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, w terminie 120 dni przed dniem upływu okresu obowiązywania dotychczasowej taryfy.

§ 7

1. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy i odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - a) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty z informacją o grożących mu konsekwencjach z tytułu nieuregulowania należności,

- b) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w umowie lub przepisach prawa i może nastąpić zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego,
 - c) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, (to jest bez zawarcia umowy) lub w przypadku stwierdzenia celowego uszkodzenia albo pominięcia wodomierza lub urządzenia pomiarowego.
2. Przedsiębiorstwo w przypadku odcięcia dostaw wody z przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt. a) niniejszego paragrafu, udostępni zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformuje o możliwościach korzystania z tego punktu.
 3. Co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, Przedsiębiorstwo zawiadamia odbiorcę usług oraz Burmistrza i Powiatowego Inspektora Sanitarnego, o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody.
 4. Wznowienie dostaw wody poprzez otwarcie przyłącza następuje po uiszczeniu przez odbiorcę należnych opłat wraz z odsetkami ustawowymi.
 5. Przedsiębiorstwo uprawnione jest do wprowadzenia ograniczeń w sposobie korzystania z wody przez odbiorców usług w sytuacji niedoboru spowodowanego wyjątkowymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności suszą. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług o wprowadzonym ograniczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty (na tablicach ogłoszeń, w gazetach lokalnych, na stronie internetowej Przedsiębiorstwa).

Rozdział 3

Obowiązki odbiorcy usług

§ 8

Do obowiązków odbiorcy usług należy:

1. Utrzymanie właściwego stanu technicznego instalacji i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, będących w jego posiadaniu lub zarządzie, a w szczególności:
 - a) Użytkowanie instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, w tym wyeliminowanie możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej (stosowanie na instalacji wewnętrznej zaworów zwrotnych antyskażeniowych).
 - b) Użytkowanie instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, w tym:
 - nie wrzucanie do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych,
 - nie wylewanie substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach.
2. Nie wykonywanie bez zgody Przedsiębiorstwa zmian technicznych instalacji wewnętrznej, które mogą wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń należących do Przedsiębiorstwa.

3. Wydzielenie i utrzymanie w należyтым stanie pomieszczenia zabezpieczającego wodomierz główny przed uszkodzeniem lub zaborem.
4. Udostępnienie przedstawicielom Przedsiębiorstwa, którzy posiadają legitymację służbową lub pisemne upoważnienie, swobodnego dostępu na teren nieruchomości oraz do obiektu budowlanego będących w jego posiadaniu lub zarządzie, w celu:
 - a) Dokonania zainstalowania, odczytu, wymiany lub demontażu wodomierza głównego,
 - b) Przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza głównego i wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych,
 - c) Przeprowadzenia przeglądów oraz napraw sieci i urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa, a znajdujących się na terenie nieruchomości odbiorcy usług.
 - d) Kontroli ilości ścieków oraz instalacji kanalizacyjnej, urządzeń podczyszczających i urządzenia pomiarowego,
 - e) Sprawdzenia jakości ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej, poprzez kontrolny pobór próbek ścieków do analizy laboratoryjnej.
5. Zainstalowanie i zapewnienia niezawodnego działania urządzenia pomiarowego służącego do określania ilości ścieków przemysłowych, w przypadku gdy rozliczenia pomiędzy Przedsiębiorstwem, odbiorcą usług odbywać się będą na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego.
6. Regulowanie należności za świadczone usługi w terminie określonym na fakturze.
7. Wystąpienie z pisemnym wnioskiem, o którym mowa w §12, ust. 2, dot. zawarcia umowy na świadczenie przez Przedsiębiorstwo usług,

§ 9

1. Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą przeznaczona do spożycia przez ludzi i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.
2. Odbiorca usług zobowiązany jest do korzystania z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym przepisami określonymi w Regulaminie, a także w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo innym odbiorcom.

§ 10

Odbiorcy usług zabrania się:

- a) Poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza.
- b) Przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb.
- c) Lokalizacji budynków i budowli na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych będących na majątku Przedsiębiorstwa w pasie o szerokości 3 m oraz nasadzania drzew i krzewów w pasie o szerokości 2 m.
- d) Czerpania wody z hydrantów p.poż. na cele niezwiązane z gaszeniem pożaru.

§ 11

Odbiorca usług zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo:

- a) o wszelkich zmianach w odbiorze wody lub dostawie ścieków, o których mowa w podpisanej przez Strony umowie, w szczególności o uszkodzeniu lub zaborze wodomierza, a także o zerwaniu plomb na wodomierzu lub urządzeniu pomiarowym,
- b) o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odbiór ścieków,
- c) o awaryjnych zrzutach ścieków lub istotnym pogorszeniu jakości ścieków dostarczanych do sieci kanalizacyjnej.

Rozdział 4

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 12

1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie podpisanej umowy na dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem i odbiorcą usług.
2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku.
3. Umowa na dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w ust. 1, reguluje kwestie dotyczące w szczególności:
 - a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
 - b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
 - c) praw i obowiązków stron umowy,
 - d) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych i/lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług,
 - e) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - f) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy,
 - g) warunków wypowiedzenia.
4. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (popularnie zwanym RODO) Umowa zawiera informacje w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Przedsiębiorstwo.
5. Umowa powołuje się na przepisy Regulaminu.

6. Umowa powinna być dostosowana do specyficznych, właściwych miejscowo, warunków i okoliczności świadczenia usług. Postanowienia umowy nie mogą być sprzeczne z przepisami Ustawy i zapisami w Regulaminie.

§ 13

1. Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości odbiorca usług ma obowiązek ponoszenia opłaty za wodę i ścieki do czasu wskazania Przedsiębiorcy następcy prawnego.
3. Następca prawny zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem, o którym mowa w § 12, ust. 2, dot. zawarcia nowej umowy na świadczenie usług.

§ 14

Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami jeżeli:

- a) opomiarowany jest budynek przy pomocy wodomierza głównego,
- b) opomiarowane są wszystkie lokale mieszkalne oraz punkty poboru wody poza lokalami,
- c) możliwy jest odczyt wodomierzy oraz sposób przerwania dostarczania wody do lokali i punktów czerpalnych wody z miejsc ogólnie dostępnych (lokalizacja w zamykanych skrzynkach),
- d) wnioskodawca ustali sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych w lokalach i w punktach czerpalnych wody.

§ 15

Po upływie terminu wypowiedzenia Przedsiębiorstwo zaniecha dostawy wody i odbioru ścieków oraz zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody (zamknięcie zasowy na sieci wodociągowej, demontaż wodomierza) i dostawę ścieków (zablokowanie wylotu przyłącza).

§ 16

1. Umowy z dostawcami ścieków wprowadzającymi ścieki przemysłowe muszą zawierać zapisy dotyczące dopuszczalnych warunków, którym powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej, a w szczególności określone w umowie dopuszczalne stężenia zanieczyszczeń w odprowadzanych ściekach przemysłowych nie powinny przekraczać wartości określonych w rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1757 t.).
2. W umowach z dostawcami ścieków przemysłowych Przedsiębiorstwo ma prawo:
 - a) żądać zastosowania przez dostawcę niezbędnych urządzeń podczyszczających w terminach określonych w umowie,

- b) ustalać zasady obciążania dostawców ścieków kosztami analiz, wykonanych przez Przedsiębiorstwo lub akredytowane laboratorium, w przypadku stwierdzenia przekroczeń dopuszczalnych parametrów zanieczyszczeń w odprowadzanych przez dostawcę ściekach,
 - c) naliczać opłaty dodatkowe, w przypadku, gdy odprowadzane do sieci kanalizacyjnej ścieki przemysłowe przekraczają dopuszczalne, określone w umowie warunki lub dopuszczalne parametry zanieczyszczeń (wysokość i zasady naliczania opłat dodatkowych określa umowa),
 - d) określić odrębne warunki umowne dotyczące odbioru ścieków przekraczających dopuszczalne parametry zanieczyszczeń,
 - e) ustalić zasady zainstalowania na instalacji dostawcy urządzeń kontrolujących i monitorujących jakość odprowadzanych ścieków.
3. W przypadku uporczywego przekraczania warunków określonych w umowie oraz niepodejmowania przez dostawcę ścieków działań na rzecz poprawy jakości ścieków, Przedsiębiorstwu przysługuje prawo rozwiązania umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Rozdział 5

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 17

1. Rozliczanie należności za wodę i ścieki odbywa się na podstawie ilości dostarczonej wody i przyjętych ścieków, z zastosowaniem cen jednostkowych i opłat ujętych w aktualnej Taryfie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, zatwierdzonej w drodze decyzji przez organ regulacyjny, o którym mowa w §1 ust. 7 Regulaminu, z wyłączeniem Taryfy zmienionej w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług.
2. Rozliczenia za wodę i ścieki odbywa się na podstawie dostarczonej odbiorcy usług faktury wystawionej przez Przedsiębiorstwo zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
3. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który wynosi 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia jej w inny sposób. Zapłata może być wniesiona:
 - a) gotówką do rąk inkasenta (uprawnionego pracownika Przedsiębiorstwa),
 - b) gotówką w kasie Przedsiębiorstwa,
 - c) przelewem lub przekazem pocztowym na konto Przedsiębiorstwa wskazane na fakturze.
4. Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych.
5. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług określone są w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 (mogą być np. miesięczne lub kwartalne).

§ 18

1. Ilość dostarczonej do odbiorcy wody określa się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego, dokonanych przez upoważnionego inkasenta Przedsiębiorstwa lub przez system zdalnego odczytu wodomierzy.
2. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez odbiorcę usług ustalona jest na podstawie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego, dokonanych przez upoważnionego inkasenta Przedsiębiorstwa lub przez system zdalnego odczytu urządzenia pomiarowego.

3. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej, powiększonej o ewentualne zużycie wody z własnych ujęć.
4. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody na cele produkcyjne lub technologiczne uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na te cele ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 19

1. Inkasent Przedsiębiorstwa na żądanie odbiorcy usług okazuje legitymacje służbową.
2. W przypadku powstałych wątpliwości, informacje o uprawnionym inkasencie udostępnia Przedsiębiorstwo za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta.
3. Odbiorca usług w okresie ustalonym z Przedsiębiorstwem, może samodzielnie dokonać odczytów wodomierza głównego i pozostałych wodomierzy lub urządzenia pomiarowego oraz zgłaszać wskazania tych urządzeń do Przedsiębiorstwa celem wystawienia faktury.

§ 20

1. Dostarczanie wody na cele publiczne odbywa wg zasad zawartych w umowie pomiędzy Przedsiębiorstwem, a Gminą.
2. Rozliczenie za wodę dostarczoną na cele publiczne odbywa się na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo Gminie, zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) za wodę do zasilania źródeł ulicznych – wg ilości ryczałtowej, określonej w umowie, z zastosowaniem cen jednostkowych do celów socjalnych ustalonych w Taryfie,
 - b) za wodę zużytą do zasilania publicznych fontann oraz do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych – wg ilości udokumentowanej, z zastosowaniem cen jednostkowych za wodę dla pozostałych odbiorców ustalonych w Taryfie.
 - c) za wodę pobraną z sieci wodociągowej dla celów przeciwpożarowych przez służby Straży Pożarnej – wg ilości ryczałtowej, określonej w umowie, z zastosowaniem cen jednostkowych do celów socjalnych ustalonych w Taryfie,

Rozdział 6

Warunki przyłączenia do sieci

§ 21

1. Na pisemny wniosek osoby lub podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej na terenie gminy Warka i posiadającego tytuł prawny do nieruchomości, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest wydać warunki techniczne dostarczania wody i/lub odbioru ścieków.
2. We wniosku o wydanie warunków technicznych wnioskodawca określa nr ewid. działki, planowaną ilość pobieranej wody oraz ilość i typ ścieków (bytowe, komunalne, przemysłowe) oraz ich jakość (w przypadku ścieków przemysłowych).

3. Do wniosku o wydanie warunków technicznych wnioskodawca załącza aktualną mapę zasadniczą oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością.

§ 22

1. Warunki techniczne (przyłączenia do sieci) wydane przez Przedsiębiorstwo określają:
 - a) miejsce i sposób przyłączenia instalacji odbiorcy do sieci,
 - b) przepływ obliczeniowy wody,
 - c) wymagania dotyczące: zastosowanych materiałów, miejsca zainstalowania wodomierza, miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego w przypadku odprowadzania ścieków przemysłowych, materiałów, sposobu zatwierdzenia projektu.
2. Warunki techniczne ważne są 2 lata od dnia ich wydania.

§ 23

1. Wydając warunki techniczne, Przedsiębiorstwo uwzględni obowiązujące w tym zakresie normy, w szczególności przyłączy kanalizacyjne powinno być zaprojektowane zgodnie z normą PN-92/B-01707 Instalacje kanalizacyjne.
2. Przedsiębiorstwo wydaje warunki techniczne w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w § 21.

§ 24

1. Wydane przez Przedsiębiorstwo warunki techniczne stanowią podstawę do opracowania przez uprawnionego projektanta projektu technicznego przyłącza.
2. Projekt techniczny przyłącza wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, a lokalizacja przyłącza wymaga uzgodnienia z:
 - a) Właściwym zarządcą drogi w przypadku częściowej lokalizacji przyłącza w pasie drogowym (Burmistrz Warki – drogi lokalne, Powiatowy Zarząd Dróg w Grójcu – drogi powiatowe, Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie – drogi wojewódzkie),
 - b) Zakładem Uzgadniania Dokumentacji (ZUD) w Grójcu.
3. Wykonanie nowego przyłącza odbywa się na koszt osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej (inwestora), na podstawie projektu technicznego oraz po zgłoszeniu zamiaru budowy przyłącza do Przedsiębiorstwa w terminie 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.
4. W przypadku częściowej lokalizacji przyłącza wodociągowego w pasie drogowym wymagane jest przed jego wykonaniem, uzyskanie od właściwego zarządcy drogi, o którym mowa w § 24, ust. 1, pkt a), zgody na zajęcie pasa drogowego na czas robót i umieszczenie w pasie drogowym urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi, a także uiszczenie opłat, określonych w stosownej decyzji zarządcy drogi.
5. Wykonanie przyłącza może być powierzone Przedsiębiorstwu na pisemne zlecenie inwestora (realizacja w miarę posiadanych mocy przerobowych) lub innemu uprawnionemu wykonawcy posiadającemu odpowiednie uprawnienia budowlane.

6. Przedsiębiorstwo może zastrzec sobie prawo do wykonania włączenia w sieć wodociągową lub kanalizacyjną tylko we własnym zakresie.

Rozdział 7

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 25

W przypadku, gdy nie istnieją warunki techniczne ciągłej dostawy wody do nieruchomości określonej we wniosku jw. lub nie istnieją możliwości niezawodnego odbierania ścieków z tej nieruchomości, Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne dotyczące rozbudowy infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej niezbędnej do realizacji przyłączenia, o którym mowa w § 21.

§ 26

O ile wykonanie nowego przyłącza wymaga modernizacji bądź rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, wówczas finansowanie tych prac odbywa się zgodnie z podanymi niżej zasadami:

- 1) Ze środków budżetu gminy lub funduszy celowych, jeżeli zadanie to znajduje się w Planie rozwoju lokalnego. Po wykonaniu nowa sieć stanowi własność Gminy.
- 2) Ze środków Przedsiębiorstwa, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji własnych Przedsiębiorstwa. Po wykonaniu nowa sieć stanowi własność Przedsiębiorstwa.
- 3) W części ze środków Przedsiębiorstwa i w części ze środków odbiorcy usług, w ramach zawartej umowy na realizację zadania. Po realizacji zadania nowa sieć stanowi własność Przedsiębiorstwa, na warunkach uzgodnionych w umowie z odbiorcą.

Rozdział 8

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 27

1. Na okoliczność zakończenia robót związanych z wykonaniem i włączeniem przyłącza do sieci zostanie sporządzony Protokół Odbioru Technicznego, stwierdzający zgodność wykonanego przyłącza z projektem technicznym, rodzaj i ilość zużytych materiałów oraz inne dane techniczne, w szczególności numery zamontowanych wodomierzy, urządzeń pomiarowych i plomb zabezpieczających.
2. Przed ostatecznym uruchomieniem przyłączy Przedsiębiorstwo ma prawo wymagać przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
3. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci nieruchomości wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 21 Regulaminu, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem i/lub niezgodnie z warunkami technicznymi oraz przepisami prawa.

Rozdział 9

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 28

1. W przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno–remontowych mogą wystąpić przerwy w dostawie wody lub okresowe dostarczanie wody o jakości i barwie nie odpowiadającej wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
 - a) braku wody na ujęciu,
 - b) wydania decyzji organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
 - c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
 - d) braku zasilania elektrycznego urządzeń wodociągowych,
 - e) w związku z koniecznością usuwania awarii,
 - f) uszkodzenia przyłącza wodociągowego uniemożliwiającego dostawę wody,
 - g) w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.
4. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin lub w przypadku okresowego dostarczania wody o nieodpowiednich parametrach Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców usług o jego lokalizacji.
5. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za szkody na mieniu, powstałe w wyniku przerw lub ograniczeń w dostawie wody, jeżeli te przerwy lub ograniczenia nastąpiły wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej.

§ 29

Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może nastąpić:

- a) w związku z koniecznością usuwania awarii lub wykonania planowanych prac konserwacyjnych i remontowych na sieci kanalizacyjnej,
- b) w przypadku braku zasilania elektrycznego urządzeń przepompowni ścieków,
- c) w przypadku wystąpienia siły wyższej,
- d) w związku z uszkodzeniem przyłącza kanalizacji sanitarnej lub powstaniem zatoru na przyłączy uniemożliwiającym odbiór ścieków.

§ 30

1. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług, może w rozliczeniach za świadczone usługi stosować upust w wysokości do 20 % wyliczonej kwoty należności.
2. Sposób składania reklamacji określony jest w § 35 Regulaminu.

§ 31

W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza, nie przekraczającej 3-ch miesięcy, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość dostarczonej odbiorcy wody ustala się na podstawie średniego miesięcznego zużycia (z 3-ch miesięcy) w analogicznym okresie roku poprzedniego lub w oparciu o ustalone prawem przeciętne normy zużycia wody.

§ 32

W przypadku przejściowej niesprawności urządzenia pomiarowego, nie przekraczającej 3-ch miesięcy, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość odebranych ścieków ustala się na podstawie średniej miesięcznej (z 3-ch miesięcy) ilości ścieków wprowadzonych przez dostawcę do kanalizacji Przedsiębiorstwa w analogicznym okresie roku poprzedniego.

§ 33

1. W przypadku stwierdzenia nielegalnego poboru wody lub nielegalnego odprowadzania ścieków tj. bez uprzedniego zawarcia umowy Przedsiębiorstwo ma prawo wystąpienia na drogę sądową w celu zastosowania w stosunku do osób winnych kar określonych w Art. 28 Ustawy.
2. W przypadku stwierdzenia celowego uszkodzenia wodomierza głównego, zerwania lub uszkodzenia plomb umieszczonych na wodomierzach, urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, a także za działania wpływające na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo ma także prawo wystąpienia na drogę sądową w celu zastosowania w stosunku do osób winnych kar określonych w Art. 28 Ustawy.

Rozdział 10

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 34

Odbiorca usług ma prawo:

1. Do dostaw wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości oraz do nieprzerwanego odbioru ścieków, zgodnie z podpisaną z Przedsiębiorstwem umową, której warunki i tryb zawierania określone są w Rozdziale 4 Regulaminu.
2. Zgłaszania reklamacji i wniosków dotyczących zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków w sposób określony w § 35.
3. Otrzymania od Przedsiębiorstwa pisemnej odpowiedzi, w terminie do 14 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Przedsiębiorstwa. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej, termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do maksymalnie 1 miesiąca.
4. Żądania od Przedsiębiorstwa w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza.

5. Uzyskania od Przedsiębiorstwa informacji o zastępczych źródłach zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.
6. Żądania upustu w opłacie do wysokości określonej w § 30 , ust 1 Regulaminu, w przypadku obniżenia jakości świadczonych usług, w tym dostawy wody o obniżonej jakości, potwierdzonej przez upoważnioną instytucję (Państwowa Inspekcja Sanitarna).

§ 35

1. Odbiorcy usług mogą składać reklamacje i wnioski, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.
2. Wszystkie reklamacje i wnioski dotyczące usług można zgłaszać osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa, pisemnie na jego adres lub na wskazany przez Przedsiębiorstwo adres e-mailowy, bądź pod numer telefonu uwidoczniiony na fakturach.
3. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.
4. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.
5. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata, na pisemny wniosek odbiorcy usług, może być zaliczona w poczet przyszłych należności.
6. Dla dobrej jakości obsługi odbiorców Przedsiębiorstwo zapewnia funkcjonowania w swojej siedzibie Biura Obsługi Klienta czynnego w dni robocze w godz. 7 – 16. Poprzez Biuro Obsługi Klienta istnieje możliwość informowania o stanach wodomierzy oraz przekazywania klientom faktur drogą elektroniczną.
7. W razie awarii można wezwać ekipę dyżurnych pracowników dzwoniąc pod czynny całą dobę **telefon alarmowy 728 459 229**.
8. Na stronie internetowej www.zukwarka.pl Przedsiębiorstwo udostępnia dokumenty regulujące sposób jego funkcjonowania, zasady relacji z klientami, cenniki, formularze, wzory wniosków, itp.

Rozdział 11

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 36

1. Przedsiębiorstwo zapewnia dostawę wody na cele przeciwpożarowe.
2. Dostawy wody na cele przeciwpożarowe realizowane są poprzez system hydrantów podziemnych i nadziemnych, o średnicy nominalnej przepływu D80 z dodatkową zasuwą odcinającą, oznakowanych znakami zgodnymi z Polskimi Normami, zlokalizowanych na sieciach wodociągowych Przedsiębiorstwa.
3. Przedsiębiorstwo dokonuje okresowo (co najmniej raz w roku) przeglądów stanu technicznego hydrantów w celu ich konserwacji i zagwarantowania im sprawności zgodnej z wymaganiami określonymi w stosownych przepisach (Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych – Dz. U. z 2009 r. nr 124 poz. 1030), a w szczególności w celu zagwarantowania przepływu 10 dm³/s.
4. Przedsiębiorstwo na wniosek służb Straży Pożarnej określi i wskaże sprawne hydranty zlokalizowane

na terenie miasta i gminy Warka na sieciach wodociągowych będących w zarządzie Przedsiębiorstwa.

5. Informacja o hydrantach wymienionych w ust. 3 przekazana będzie służbom Straży Pożarnej w formie protokołu sprawdzenia sprawności technicznej hydrantów wraz z mapą orientacyjną o ich usytuowaniu.
6. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe oraz sposób rozliczenia za wodę zużyta dla celów przeciwpożarowych przez służby Straży Pożarnej określa umowa zawarta przez Przedsiębiorstwo z Gminą.

§ 37

W celu skutecznego korzystania z hydrantów zlokalizowanych na sieciach wodociągowych Przedsiębiorstwa służby Ochotniczych Straży Pożarnych powinny być wyposażone w komplet specjalnych kluczy do zasuw D80, kluczy do zasuw hydrantowych oraz odpowiednie stojaki hydrantowe D80 dla hydrantów podziemnych.

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

§ 38

1. Regulamin podlega zaopiniowaniu przez organ regulacyjny, o którym mowa w § 1 ust.7 Regulaminu, w zakresie zgodności z przepisami Ustawy. Organ regulacyjny wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia projektu Regulaminu przez Radę Miejską w Warce.
2. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego uchwały Rady Miejskiej dotyczącej zaopiniowanego pozytywnie przez organ regulacyjny projektu Regulaminu.
3. W sprawach nie objętych przepisami Regulaminu stosowane będą odpowiednio przepisy Ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 t.j.).

Uzasadnienie

Konieczność uchwalenia nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Warka wynika ze zmian jakie wprowadza Ustawa z dn. 27.10.2017r. zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2017r., poz. 2180).

Zgodnie z ww. ustawą projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Warka został przedstawiony Radzie Miejskiej w Warce przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne tj. Zakład Usług Komunalnych Spółkaz o.o. w Warce.